



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

**VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, s.n.c. - 90046 - MONREALE - PA**

**TEL.: 0916535962 - 0916153720 E-MAIL: paic85800d@istruzione.it**

Anno scolastico 2020/2021

Circolare n. 241

Monreale, 09/04/2021

**All'Albo**

**Ai Docenti**

**AI D.S.G.A.**

**OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI 2 ESPERTI E 2 TUTOR INTERNI  
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ**

**PROGETTO STEM 2020  
"REBUILD MONREALE"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI:**

- la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante la "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ed, in particolare, l'articolo 12 secondo il quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;
- il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- la direttiva del Segretario Generale del 18 settembre 2019, per la formulazione delle previsioni di bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2020 e per il triennio 2020-2022;

- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 dicembre 2019, concernente l'approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno finanziario 2020 e per il triennio 2020-2022;
- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022";
- il decreto del Presidente della Repubblica del 4 settembre 2019 con il quale la Prof.ssa Elena Bonetti è stata nominata Ministro senza portafoglio;
- Il decreto del presidente del consiglio dei ministri del 1 ottobre 2012, recante "Ordinamento delle strutture generali della presidenza del Consiglio dei Ministri" e in particolare l'art. 16, concernente il Dipartimento per le pari opportunità;
- Il decreto a firma dell'Autorità politica pro tempore con delega per le pari opportunità dell'8 aprile 2019, di riorganizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità;
- Il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 2 ottobre 2019, che conferisce l'incarico di Capo del Dipartimento per le pari opportunità alla dott.ssa Paola Paduano, dirigente di prima fascia, del ruolo dei Consiglieri della Presidenza del Consiglio dei ministri e contestualmente la titolarità del centro di responsabilità n.8 "pari opportunità" del bilancio di previsione della presidenza del Consiglio dei ministri;
- La delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e i successivi provvedimenti adottati dal Governo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19;
- Il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2020 e, in particolare, l'allegato 8 riguardante "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid 19";
- l'Avviso pubblico del 16 giugno 2020 emanato, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 soprarchiamato, per il finanziamento di progetti di promozione di educazione nelle materie STEM "STEM2020" (di seguito Avviso "STEM2020");
- il decreto del 30 giugno 2020 con il quale è stato istituito il Comitato ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso "STEM2020";
- l'articolo 4 dell'Avviso "STEM2020" che stabilisce i requisiti che le proposte devono rispettare, a pena di esclusione e che le attività devono essere svolte nel periodo dal 1 luglio 2020 al 31 dicembre 2020;
- la proroga al 30 giugno 2021
- il progetto deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- la nota del Dipartimento delle pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri con la quale si pubblicano gli elenchi dei progetti autorizzati al finanziamento
- la lettera di autorizzazione prot. N. 8472 del 3 novembre 2020

#### **Accertato**

- che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di esperto e tutor;

#### PROCEDE

alla ricognizione delle professionalità interne dei docenti di cui alle circolari n.208 del 02/03/2021 e n.213 del 08/03/2021 in base al curriculum professionale e sulla base del percorso di formazione per l'affidamento di incarico a **2 ESPERTI** e a **2 TUTOR** per il progetto "REBUILD MONREALE":

- 40 ORE DI CODING, ROBOTICA INTERATTIVA E INNOVAZIONE, EDUCAZIONE E INCLUSIONE per gli allievi delle classi 5 della scuola primaria

- 40 ORE DI CODING, ROBOTICA INTERATTIVA E INNOVAZIONE, EDUCAZIONE E INCLUSIONE per gli allievi delle classi 1 della scuola secondaria di primo grado

## Descrizione delle attività

Le attività relative al progetto si svolgeranno in orario extrascolastico, entro il 15 giugno 2021.

Gli incontri si rivolgono agli alunni della classe 5 di scuola primaria e agli alunni di seconda di scuola secondaria di primo grado, di cui almeno il 60% di genere femminile. Ciascun giorno prevede un impegno di 4 ore.

La funzione professionale richiesta prevede per l'ESPERTO lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

La funzione professionale richiesta prevede per il TUTOR lo svolgimento delle seguenti attività:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

### TABELLE VALUTAZIONE TITOLI

#### TITOLI CULTURALI PER TUTTI I PROFILI

	VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5		
	da 101 a 105/110	Punti 10		
	da 106 a 110/110	Punti 15		
	di 110/110 e lode	Punti 15,5		
2. Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3		
	da 101 a 105/110	Punti 5		
	da 106 a 110/110	Punti 10		

	di 110/110 e lode	Punti 10,5		
3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1		
	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2		
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3		
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4		
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5		
4. Dottorato di ricerca coerente con la laurea specifica richiesta		Punti 4		
5. Master specifico, corso di perfezionamento attinenti (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)		
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5		

#### **PUBBLICAZIONI (Max pp.5)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Pubblicazioni specifiche per i contenuti richiesti	Punti 0,50 per ogni pubblicazione		

#### **ESPERIENZE LAVORATIVE ESPERTI E TUTOR (Max pp. 30)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta	Punti 3		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/formatore in percorsi diversi dai moduli afferenti a PON/POR	Punti 2		
Esperienze professionali nel settore di pertinenza	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		

### **PROGETTO SOLO PER ESPERTO (Max pp. 25)**

- Adeguatezza del progetto esecutivo rispetto agli indicatori: **PUNTEGGIO**  
(a cura della scuola)

Chiarezza e qualità della proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi)	fino a punti 10	
Coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione)	fino a punti 10	
Innovatività	fino a punti 5	

### **Istanze – Procedure di selezione – Incarico**

Le istanze (ALLEGATO 1a e 1b), corredate dal curriculum vitae in formato europeo, dovranno pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [paic85800d@istruzione.it](mailto:paic85800d@istruzione.it), o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [paic85800d@pec.istruzione.it](mailto:paic85800d@pec.istruzione.it), entro e non oltre **le ore 24:00 del 16/04/2021**.

Alle istanze degli esperti andrà allegata la traccia programmatica (ALL.2).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo Margherita di Navarra. Le graduatorie saranno definitive decorsi 5 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

### **Motivi di inammissibilità ed esclusione**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae o sulla fotocopia del documento.
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## **Affidamento dell'incarico e liquidazione del compenso**

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale figura e per quale incarico intende porre la propria disponibilità;

Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera.

A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Il docente è tenuto a:

- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario.

La retribuzione oraria del progetto è di 35,00 euro lordo dipendente.

## **Responsabile del procedimento.**

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Roccamatisi.

## **Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati**

L'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato.

Inoltre:

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Roccamatisi; I dati ed i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati sono pubblicati, e costantemente aggiornati, sul sito dell'Istituto Comprensivo Margherita di Navarra <https://www.icsmargheritadinavarra.edu.it>

L'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016; L'interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico. Ricordiamo che trattando i dati in qualità di responsabile, sono a carico dell'incaricato le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall'incaricato qualora si giunga ad una rescissione del

contratto fra noi stipulato. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

## **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.icsmargheritadinavarra.edu.it>

Allegati Domanda di partecipazione esperti

**(All.1a e 1b) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**(All. 2) TRACCIA PROGRAMMATICA**

Pubblicato all'Albo il 09/04/2021

Nr.pr. reg. albo 241

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Patrizia Roccamatì



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, s.n.c. - 90046 - MONREALE - PA**  
**TEL.: 0916535962 - 0916153720**  
**E-MAIL: paic85800d@istruzione.it**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA  
Monreale

ALL. 1 a

**PROGETTO STEM 2020**  
**REBUILD MONREALE"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in servizio presso l'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA come docente \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione in qualità di docente **TUTOR** per il seguente progetto SEGNI

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI:**

**TITOLI CULTURALI PER TUTTI I PROFILI**

	VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5		
	da 101 a 105/110	Punti 10		
	da 106 a 110/110	Punti 15		
	di 110/110 e lode	Punti 15,5		
2. Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3		
	da 101 a 105/110	Punti 5		
	da 106 a 110/110	Punti 10		
	di 110/110 e lode	Punti 10,5		
	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1		

3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2		
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3		
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4		
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5		
4. Dottorato di ricerca coerente con la laurea specifica richiesta		Punti 4		
5. Master specifico, corso di perfezionamento attinenti (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)		
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5		

**PUBBLICAZIONI (Max pp.5)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Pubblicazioni specifiche per i contenuti richiesti	Punti 0,50 per ogni pubblicazione		

**ESPERIENZE LAVORATIVE (Max pp. 30)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta	Punti 3		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/formatore in percorsi diversi dai moduli afferenti a PON/POR	Punti 2		
Esperienze professionali nel settore di pertinenza	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Alla presente istanza allega:
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- Formulario Proposta Progettuale ALL 2 (solo per gli esperti)

#### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lgs. 51/2018,

#### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo Statale Margherita di Navarra di Monreale al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del D.Lgs. 51/2018, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti DAL D.Lgs. 51/2018 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Da presentarsi entro e non oltre il 16 APRILE 2021 ore 24,00 inviata dall'indirizzo di posta elettronica certificata: paic85800d@pec.istruzione.it o all'indirizzo di posta paic85800d@istruzione.it**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, s.n.c. - 90046 - MONREALE - PA**  
**TEL.: 0916535962 - 0916153720**  
**E-MAIL: paic85800d@istruzione.it**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA  
Monreale

ALL. 1 b

**PROGETTO STEM 2020**  
**"REBUILD MONREALE"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in servizio presso l'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA come docente \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione in qualità di docente **ESPERTO** per il seguente progetto **SEGNI**

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI:**

**TITOLI CULTURALI PER TUTTI I PROFILI**

	VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5		
	da 101 a 105/110	Punti 10		
	da 106 a 110/110	Punti 15		
	di 110/110 e lode	Punti 15,5		
2. Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3		
	da 101 a 105/110	Punti 5		
	da 106 a 110/110	Punti 10		
	di 110/110 e lode	Punti 10,5		

3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1		
	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2		
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3		
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4		
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5		
4. Dottorato di ricerca coerente con la laurea specifica richiesta		Punti 4		
5. Master specifico, corso di perfezionamento attinenti (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)		
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5		

#### **PUBBLICAZIONI (Max pp.5)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Pubblicazioni specifiche per i contenuti richiesti	Punti 0,50 per ogni pubblicazione		

#### **ESPERIENZE LAVORATIVE (Max pp. 30)**

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta	Punti 3		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/formatore in percorsi diversi dai moduli afferenti a PON/POR	Punti 2		
Esperienze professionali nel settore di pertinenza	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		

### **PROGETTO (Max pp. 25)**

- Adeguatezza del progetto esecutivo rispetto agli indicatori:

		<b>PUNTEGGIO</b> (a cura della scuola)
Chiarezza e qualità della proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi)	fino a punti 10	
Coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione)	fino a punti 10	
Innovatività	fino a punti 5	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

#### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Alla presente istanza allega:
  - curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato;
  - Formulario Proposta Progettuale ALL 2 (solo per gli esperti)

#### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lgs. 51/2018,

#### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo Statale Margherita di Navarra di Monreale al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del D.Lgs. 51/2018, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti DAL D.Lgs. 51/2018 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Da presentarsi entro e non oltre il 16 APRILE 2021 ore 24,00 inviata dall'indirizzo di posta elettronica certificata: paic85800d@pec.istruzione.it o all'indirizzo di posta paic85800d@istruzione.it



2) Linee metodologiche - Utilizzazione di materiali didattici e risorse tecnologiche	
--	--

(Indicare l'approccio utilizzato, l'ambiente di apprendimento previsto, le modalità didattiche, i materiali ed i supporti tecnologici necessari allo svolgimento delle attività)

3) Modalità di verifica e valutazione delle competenze acquisite e della ricaduta didattica	
---	--

(Indicare strumenti, modalità di applicazione, tipologia di certificazione/attestazione e tempistica)

--

<b>4) DISSEMINAZIONE INIZIALE E FINALE DEL PERCORSO PROGETTUALE</b>	
---	--

Presentazione al territorio del programma di lavoro svolto
Prodotto finale per la Manifestazione conclusiva al fine di documentare il percorso e verificarne la ricaduta dell'iter formativo

Data

Firma

---

---