



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MARGHERITA DI NAVARRA"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - 90046 – MONREALE – PA
TEL.: 0916535962 - 0916153720
e-mail: paic85800d@istruzione.it



CIRCOLARE N° 125

Monreale, 26/11/2021

Anno Scolastico 2021/2022

ALL'ALBO

AI DOCENTI DELLA SCUOLA SEC. DI I°

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

AL D.S.G.A.

Oggetto: Ricevimento genitori scuola Secondaria I°

Per il ricevimento dei genitori, che si svolgerà in modalità on line il giorno 1 dicembre 2021 dalle ore **16:00 alle ore 19:00**, si forniscono le seguenti indicazioni operative:

Per i docenti:

1. I team in cui si terranno i colloqui sono i medesimi utilizzati per le assemblee dei genitori, in occasione del rinnovo degli OO.CC. I team sono pubblici, pertanto accessibili a tutti gli utenti e individuabili tra i teams presenti nell'applicazione TEAMS. Al fine di facilitare l'individuazione del team, si forniscono di seguito i codici di accesso per ciascun team di plesso della scuola secondaria di I°. Per trovare il team sarà sufficiente procedere nel seguente modo: in alto a destra, cliccare su "Partecipa o crea un team" inserire il codice team riportato di seguito, accedere al team.
 - Team Secondaria Pioppo: **mfb5c5g**
 - Team Secondaria Villaciambra: **1ptewdq**
 - Team Secondaria San Martino: **r84se3z**
2. Per ciascun docente è stato creato un canale "personale" in cui programmare la riunione e svolgere i colloqui con i genitori. I docenti presenti in più plessi, sono stati inseriti nei rispettivi team di plesso.
3. Programmare la riunione e impostare la "sala d'attesa" accedendo alle opzioni riunione (riquadro bianco in basso) con la combinazione tasti "ctrl+invio". Impostare quindi
 - a. Chi può evitare la sala di attesa? Solo io
 - b. Avvisa quando i chiamanti partecipano o abbandonano "No"
4. Ammettere individualmente i genitori presenti in sala d'attesa; terminato il colloquio con un genitore, sarà possibile ammettere il genitore successivo, presente nell'elenco dei partecipanti alla riunione, cliccando sul segno di spunta ✓

5. Ai fini di una organizzazione rispondente alle esigenze di tutti, ciascun docente può, autonomamente, decidere di indicare un range orario per ciascuna classe/alunno, di svolgere il colloquio solo in un determinato team piuttosto che in tutti i team dei plessi in cui svolge servizio. Le eventuali modalità di gestione personale del colloquio dovranno essere comunicate ai genitori mediante nota scritta sul diario dell'alunno.

Per i genitori

1. I team in cui si terranno i colloqui sono i medesimi utilizzati per le assemblee dei genitori, in occasione del rinnovo degli OO.CC. I team sono pubblici, pertanto accessibili a tutti gli utenti e individuabili tra i teams presenti nell'applicazione. Al fine di facilitare l'individuazione del team, si forniscono di seguito i codici di accesso per ciascun team di plesso della scuola secondaria di I°. Per trovare il team sarà sufficiente procedere nel seguente modo: in alto a destra, cliccare su "Partecipa o crea un team" inserire il codice team riportato di seguito, accedere al team.
 - Team Secondaria Pioppo: **mfb5c5g**
 - Team Secondaria Villaciambra: **1ptewdq**
 - Team Secondaria San Martino: **r84se3z**
2. Individuare, tra i canali del team, il canale nominato con il cognome del docente di classe con cui si intende svolgere il colloquio.
3. Accedere alla riunione già avviata e attendere di essere ammessi a colloquio. In attesa dell'ammissione, la piattaforma restituisce un messaggio nel quale viene specificato di essere in una sala d'attesa virtuale. Non appena il docente sarà libero dal colloquio precedente, secondo un turno stabilito dalla stessa applicazione e ordinato per ora di ingresso, sarete ammessi al colloquio, salvo diversa disposizione del docente, il quale, in autonomia, potrà decidere di assegnare un range orario per ciascuna classe di titolarità o alunno.
4. Uscire dalla riunione, terminato il colloquio.

I docenti dei corsi ad indirizzo musicale svolgeranno i colloqui con le medesime modalità il giorno **3 dicembre 2021 dalle ore 17:00 alle ore 19:00**.

Pubblicato all'Albo il 26/11/2021

Nr.pr. reg. albo 125

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Patrizia Roccamatì